

Assenza per esami/concorsi
(Personale a tempo determinato)

Al Dirigente scolastico

Oggetto: assenza per esami/concorsi

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a il _____ a _____ prov. _____
e residente in via _____ n. _____
comune di _____ cap _____ prov. _____,
assunto/a a tempo determinato in qualità di _____
in servizio presso _____

CHIEDE,

ai sensi dell'art. 19 comma 7 del Ccnl Scuola 2006/09, di fruire di un permesso non retribuito per partecipare ad un esame/concorso sotto descritto:

che si terrà a _____ dal _____ al _____ compresi
(fino un massimo di otto giorni *).

Si impegna a produrre la necessaria attestazione di partecipazione al rientro in sede.
In caso di diniego a fruirne, i motivi di servizio ostativi devono essere comunicati per iscritto allo/a scrivente ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 241/90, come integrata dalla L. n. 15/2005.

ALLEGA documentazione giustificativa della richiesta

Distinti saluti

Data

Firma

** Il limite degli otto giorni, comprensivi anche del viaggio, è aggiuntivo ai sei dei permessi per motivi personali e ai 3 retribuiti di permessi per lutto.*